



รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมภายใต้แผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลและสร้างความเป็นระบบขั้นตอนในการดำเนินงาน การกำหนดภารกิจให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่วางไว้ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในครั้งต่อไป

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้จากการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และ เทคนิคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ และเพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมนำไปใช้ประโยชน์ได้

จากผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมดังกล่าว จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่คณะผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่บุคลากร นักเรียนและนักศึกษา ตลอดจนผู้ที่สนใจ สามารถค้นคว้าข้อมูลนำผลการดำเนินงานของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ไปปรับประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านต่างๆ เกิดเป็นแนวทางและนำไปต่อยอดพัฒนาให้เกิดงานบูรณาการในรูปแบบอื่นๆ ต่อไปได้อีกในอนาคต

จัดทำโดย

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ชื่อโครงการ
 ชื่อผู้รับผิดชอบ
 หลักการและเหตุผล
 วัตถุประสงค์
 ตั้งเป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ
 ระยะเวลาในการดำเนินงาน
 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
 ชื่อผู้เสนอโครงการ และชื่อผู้อนุมัติโครงการ

ส่วนที่ ๒ วิธีการดำเนินงาน

กำหนดการ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน
 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ บทสรุป

รายงานสรุปความพึงพอใจ/แบบสอบถาม
 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ภาคผนวก

ผนวก ก. แบบความพึงพอใจ/แบบสอบถาม/แบบประเมิน
 ผนวก ข. เอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 ผนวก ค. รูปภาพประกอบ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

แผนปฏิบัติงานโครงการ

ประเภทเงิน ☒ งบประมาณแผ่นดิน ☐ เงินรายได้ กศ. บป. ☐ อื่น ๆ
 แผนงาน บริการวิชาการด้านศิลปะและวัฒนธรรม
 ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดงาน กิจกรรม และโครงการต่าง ๆ จะมีความสมบูรณ์แบบและสวยงามนั้นได้ จะต้องมีการตกแต่งสถานที่ โดยส่วนใหญ่นิยมการผูกผ้าและการจัดดอกไม้ เพื่อตกแต่งสถานที่ให้เกิดความสวยงาม ซึ่งการจับจีบผ้าและการจัดดอกไม้ถือเป็นงานศิลปะแขนงหนึ่ง ที่มีทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ประกอบกับความคิดสร้างสรรค์และฝีมือที่ประณีตสวยงาม รวมทั้งการเลือกสรรวัสดุต่าง ๆ และการเลือกสีสันทันนำมาตกแต่ง สำหรับนำเสนอผลงานในรูปแบบต่าง ๆ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้าและจัดดอกไม้ประดิษฐ์ขึ้น ให้กับผู้สนใจเข้าอบรม ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมนำไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานของตนเองได้อีกด้วย

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้จากการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้
- ๓.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และ เทคนิคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมนำไปใช้ประโยชน์ได้

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๔๐ คน ได้แก่ องค์กรบริหารส่วนตำบล สถานศึกษา หน่วยงานราชการ และประชาชนผู้สนใจทั่วไป
 - ๔.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
 - ๔.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน เกิดความรู้ ความเข้าใจ จากการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
 - ๔.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
- เชิงคุณภาพ
- ๔.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความรู้ และ เทคนิคต่าง ๆ ในการการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้ประดิษฐ์

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๖. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๗. งบประมาณโครงการ

เงินงบประมาณแผ่นดิน รหัส ๑๐๒๔๐๑๐๔๐๑๕๕ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) ค่าตอบแทนวิทยากร ๒ คน ๆ ละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

๒) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๔๐ คน ๆ ละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๔) ค่าวัสดุ ใช้ในการอบรมจับจีบผ้า และ จัดดอกไม้ ๔,๔๐๐ บาท ค่าไวเนิล ๔,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๘,๘๐๐ บาท

๕) ค่าจ้างพาหนะเดินทางของวิทยากร เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ ๕%)

๘. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	เตรียมความพร้อม	เมษายน ๒๕๖๒
๒	ประชาสัมพันธ์	พฤษภาคม ๒๕๖๒
๓	อบรมเชิงปฏิบัติการ	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๔	การสังเคราะห์ข้อมูล	มิถุนายน ๒๕๖๒
๕	การเรียบเรียงข้อมูล	มิถุนายน ๒๕๖๒

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้รับความรู้จากการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้

๙.๒ ได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และเทคนิคต่างที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติของผู้เข้าอบรม

๙.๓ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมนำไปใช้ประโยชน์ให้เกิดกับตนเอง และองค์กรได้

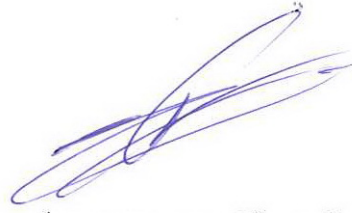
๑๐. การประเมินโครงการ

ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมต่อกิจกรรม

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๑๒. ผู้เสนอโครงการ



ลงชื่อ.....
 (รองศาสตราจารย์พรพรประเวศ อธิโนบุญวัฒน์)
 ผู้เสนอโครงการ

๑๓. ความเห็นของผู้บริหาร

.....

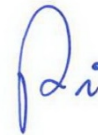


ลงชื่อ.....
 (นางสาวชุนษิตา นาคภพ)
 รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



ลงชื่อ.....
 (นายภาสกร วรอาจ)
 ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ส่วนที่ ๒ วิธีการดำเนินงาน

กำหนดการ
“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์”
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ โดย อาจารย์ภาสกร วรอาจ ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจับจีบผ้า โดยวิทยากร กลุ่มที่ ๑ อาจารย์วรรณวิภา โคกครุฑ กลุ่มที่ ๒ อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ
เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๐.๑๕-๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจับจีบผ้า (ต่อ) โดยวิทยากร กลุ่มที่ ๑ อาจารย์วรรณวิภา โคกครุฑ กลุ่มที่ ๒ อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจัดดอกไม้ โดยวิทยากร กลุ่มที่ ๑ อาจารย์วรรณวิภา โคกครุฑ กลุ่มที่ ๒ อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ
เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๔.๑๕-๑๖.๓๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการจัดดอกไม้ (ต่อ) โดยวิทยากร กลุ่มที่ ๑ อาจารย์วรรณวิภา โคกครุฑ กลุ่มที่ ๒ อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ
	ปิดกิจกรรม

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ที่ ๐๒๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า
และจัดดอกไม้ประดิษฐ์

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า
และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายภาสกร	วรอาจ	ประธานกรรมการ
๑.๒ รศ.พรพรประเวศ	อชิโนบุญวัฒน์	กรรมการ
๑.๓ นายธีรพร	พรหมมาศ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชุนษิตา	นาคภพ	กรรมการ
๑.๕ ผศ.เพ็ญพิศ	ชะโกทอง	กรรมการ
๑.๖ นางสาวทัศนีย์พร	วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ
๑.๗ นางสาวชัยนุร	สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกคณะกรรมการดำเนินงาน
 ๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดอบรมที่คณะกรรมการดำเนินงานเสนอ
 ๓. จัดหางบประมาณให้เพียงพอกับการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการวางแผนดำเนินงานและโครงการ

๒.๑ รศ.พรพรประเวศ	อชิโนบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชุนษิตา	นาคภพ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวศุภรสวรรค์	รอเพ็ชร	กรรมการ
๒.๔ นางช่อลัดดา	คันธชิต	กรรมการ

๒.๕ นายปริญญา	จันเจริญ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวชัยภร	สาทประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงานการจัดโครงการและ เตรียมการจัดทำโครงการ
 ๒. บริหารจัดการและประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. วางแผน กำหนดกิจกรรม ขั้นตอน และกำหนดการดำเนินโครงการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร เตรียมวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน

๓.๑ นางสาวชัยภร	สาทประสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวศุภรสวรรค์	รพีพร	กรรมการ
๓.๓ นางสาวธนัชพร	ดวงสุวรรณ	กรรมการ
๓.๔ นางชลลัดดา	คันธจิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานสัมพันธ์การจัดโครงการตามสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
 ๒. จัดทำและเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม
 ๓. จัดเตรียมรายชื่อและเอกสารในการรับลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และโสตทัศนูปกรณ์

๔.๑ ผศ.เพียงพิศ	ชะโกทอง	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวชัยภร	สาทประสิทธิ์	กรรมการ
๔.๓ นางสาวอารยา	พงษ์พรต	กรรมการ
๔.๔ นางสาวธนัชพร	ดวงสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ติดต่อสถานที่จัดอบรม
 ๒. ดูแล และอำนวยความสะดวกในการจัดอบรม
 ๓. บันทึกภาพในระหว่างการจัดอบรม
 ๔. เตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือเทคโนโลยีที่ใช้ในการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติกิจการอาหารและเครื่องดื่ม

๕.๑ นางสาวชัยภร	สาทประสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวศุภรสวรรค์	รพีพร	กรรมการ
๕.๓ นางสาวอารยา	พงษ์พรต	กรรมการ
๕.๔ นางชลลัดดา	คันธจิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดบริการอาหารและเครื่องดื่มระหว่างการจัดอบรม
 ๒. ดูแลต้อนรับและอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและพิธีการ

๖.๑ ผศ.เพียงพิศ	ชะโกทอง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวทัศนีย์พร	วิศาลสุวรรณกร	กรรมการ
๖.๓ นางสาวชญกร	สาทประสิทธิ์	กรรมการ
๖.๔ นายปริญญา	จันเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานกับฝ่ายดำเนินงานจัดลำดับพิธีการจัดโครงการ
 ๒. พิธีกรในการดำเนินการจัดอบรม
 ๓. จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดให้กับประธานโครงการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๗.๑ นางสาวชุนษิตา	นาคมพ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวชญกร	สาทประสิทธิ์	กรรมการ
๗.๓ นางช่อลัดดา	คันธชิต	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. รวบรวมเอกสารการเบิก-จ่าย และดำเนินการจัดซื้อวัสดุในโครงการ
 ๒. ดำเนินการทำเบิก-จ่ายตามโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานการอบรม

๘.๑ รศ.พรชประเวศ	อชิโนบุญวัฒน์	ประธานกรรมการ
๘.๒ ผศ.เพียงพิศ	ชะโกทอง	กรรมการ
๘.๓ นางสาวศุภรสวรรค์	รพีพัชร์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ
 ๒. สรุปผลและจัดทำรายงานการอบรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

ส่วนที่ ๓ บทสรุป

รายงานสรุปความพึงพอใจ/ แบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อได้รับแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างแล้ว นำมาดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้เก็บรวบรวมจากกลุ่มตัวอย่าง เพื่อคัดเลือกรับสมบูรณ์เอาไว้สำหรับวิเคราะห์
๒. เมื่อได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินและวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ	มาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ	น้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

จากการสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ คน สรุปข้อมูลได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบประเมิน

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
หญิง	๒๗	๗๗.๑๔
ชาย	๘	๒๒.๘๖
รวม	๓๕	๑๐๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนร้อยละ ของอายุผู้ตอบแบบประเมิน

อายุ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐
๒๐ – ๓๐ ปี	๗	๒๐.๐๐
๓๑ – ๔๐ ปี	๑๙	๕๔.๒๘
๔๑ – ๕๐ ปี	๘	๒๒.๘๖
๕๑ – ๖๐ ปี	๑	๒.๘๖

๖๑ ปีขึ้นไป	๐	๐
รวม	๓๕	๑๐๐

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนร้อยละ ของการศึกษาผู้ตอบแบบประเมิน

การศึกษา	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประถมศึกษา	๐	๐
มัธยมศึกษา	๑๒	๓๔.๒๙
ปวช. / ปวส.	๕	๑๔.๒๙
ปริญญาตรี	๑๒	๓๔.๒๙
ปริญญาโท	๖	๑๗.๑๔
ปริญญาเอก	๐	๐
รวม	๓๕	๑๐๐

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ ๔ แสดงความพึงพอใจ (คิดเป็นร้อยละ)

รายการ	พึงพอใจมากที่สุด	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ควรปรับปรุง	เฉลี่ย	ร้อยละ	แปรผล
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ								
๑. การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ	๑๐	๒๐	๕	๐	๐	๔.๑๔	๘๒.๘๖	มาก
๒. ความสะดวกในการลงทะเบียน	๑๔	๑๙	๒	๐	๐	๔.๓๔	๘๖.๘๖	มาก
๓. รูปแบบการจัดงานมีความเหมาะสม	๑๔	๑๘	๓	๐	๐	๔.๓๑	๘๖.๒๙	มาก
๔. ความเหมาะสมของวัน และระยะเวลา	๑๒	๑๗	๖	๐	๐	๔.๑๗	๘๓.๔๓	มาก
รวม						๔.๒๔	๘๔.๘๐	มาก
ด้านการอำนวยความสะดวก								
๕. ความสะอาด และเหมาะสมของสถานที่	๑๘	๑๖	๑	๐	๐	๔.๔๙	๘๙.๗๑	มาก
๖. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๘	๒๔	๓	๐	๐	๔.๑๔	๘๒.๘๖	มาก
๗. วัสดุประกอบโครงการ	๗	๒๒	๖	๐	๐	๔.๐๓	๘๐.๕๗	มาก

รายการ	พึงพอใจมากที่สุด	พึงพอใจมาก	พึงพอใจปานกลาง	พึงพอใจน้อย	ควรปรับปรุง	เฉลี่ย	ร้อยละ	แปรผล
๘. ความเหมาะสมด้านอาหารและเครื่องดื่ม	๑๓	๑๙	๓	๐	๐	๔.๒๙	๘๕.๗๑	มาก
๙. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	๑๖	๑๘	๑	๐	๐	๔.๔๓	๘๘.๕๗	มาก
รวม						๔.๒๘	๘๕.๖๐	มาก
ด้านความรู้ ความเข้าใจ								
๑๐. ความรู้ความเข้าใจ <u>ก่อน</u> การอบรม	๐	๐	๓๐	๔	๑	๒.๘๓	๕๖.๕๗	ปานกลาง
๑๑. ความรู้ความเข้าใจ <u>หลัง</u> การอบรม	๑๙	๑๖	๐	๐	๐	๔.๕๔	๙๐.๘๖	มากที่สุด
๑๒. ความรู้ที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการจับจ๊ับผ้า	๑๕	๒๐	๐	๐	๐	๔.๔๓	๘๘.๕๗	มาก
๑๓. ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดดอกไม้	๑๔	๒๑	๐	๐	๐	๔.๔๐	๘๘.๐๐	มาก
๑๔. เนื้อหาที่ได้ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดอบรม/สัมมนาและความคาดหวังของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา	๑๖	๑๙	๐	๐	๐	๔.๔๖	๘๙.๑๔	มาก
รวม						๔.๔๖	๘๙.๒๐	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้								
๑๕. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้	๒๐	๑๕	๐	๐	๐	๔.๕๗	๙๑.๔๓	มากที่สุด
๑๖. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้	๒๒	๑๓	๐	๐	๐	๔.๖๓	๙๒.๕๗	มากที่สุด
๑๗. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้	๑๙	๑๕	๑	๐	๐	๔.๕๑	๙๐.๒๙	มากที่สุด
						๔.๕๗	๙๑.๔๐	มากที่สุด
ความพึงพอใจในภาพรวมในการจัดโครงการ	๒๓	๑๒	๐	๐	๐	๔.๖๖	๙๓.๑๔	มากที่สุด
รวมทั้งหมด						๔.๓๘	๘๗.๖๐	มาก

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมโครงการ

- ท่านมีข้อเสนอแนะต่อการจัดโครงการในครั้งนี้อย่างไร เพื่อการปรับปรุง แก้ไข ในอนาคตอย่างไร
- และท่านมีความสนใจจะให้ทางสำนักฯ จัดโครงการในหัวข้อใดในครั้งต่อไป
- ควรมีการจัดอบรมพัฒนาความรู้ต่อไปทุกปี
 - เป็นโครงการที่ให้ความรู้เป็นอย่างดี

สรุปคะแนนทั้งหมดในการวัดความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

สรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้จากการจับจีบผ้า และการจัดดอกไม้ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ และ เทคนิคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ และเพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้จากการอบรมนำไปใช้ประโยชน์ได้

จากการจัดกิจกรรมตามโครงการบริการวิชาการเชิงปฏิบัติการ และการนำเสนอสินค้าวัฒนธรรมดังกล่าว ได้มีการประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เครื่องมือในแบบต่าง ๆ อาทิ แบบสอบถามหรือแบบประเมินความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ การสังเกตการณ์ หรือการสอบถามความพึงพอใจ เป็นต้น โดยสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม สามารถอธิบายได้ในลักษณะบรรยายสรุปภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น ๕๐ คน ซึ่งได้ทำการสำรวจตามความเหมาะสม จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ คน เป็นชาย ร้อยละ ๒๒.๘๖ เป็นหญิงร้อยละ ๗๗.๑๔ ผู้ตอบแบบประเมินผลความพึงพอใจในการจัดงาน โดยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ อยู่ในระดับมาก

สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ นั้น ผลการดำเนินงานที่ได้ “บรรลุตามเป้าหมาย” โดยจำแนกออกเป็น

๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม จำนวน ๕๐ คน ซึ่งบรรลุเป้าหมาย
๒. ระดับความพึงพอใจในภาพรวมทุกด้านของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๐ ซึ่งบรรลุเป้าหมาย
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความรู้ ความเข้าใจ หลัง จากการอบรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๖ ซึ่งบรรลุเป้าหมาย
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ หลังจากได้รับความรู้ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๐ ซึ่งบรรลุเป้าหมาย

ภาคผนวก

ผนวก ก แบบความพึงพอใจ/แบบสอบถาม/แบบประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจิบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

.....

คำอธิบาย แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด ๓ ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง ๓ ตอน ตามความเป็นจริง เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

๑. เพศ

☐ หญิง

☐ ชาย

๒. อายุ

☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี

☐ ๒๐ – ๓๐ ปี

☐ ๓๑ – ๔๐ ปี

☐ ๔๑ – ๕๐ ปี

☐ ๕๑ – ๖๐ ปี

☐ ๖๑ ปีขึ้นไป

๓. การศึกษา

☐ ประถมศึกษา

☐ มัธยมศึกษา

☐ ปวช. / ปวส.

☐ ปริญญาตรี

☐ ปริญญาโท

☐ ปริญญาเอก

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
๑. การประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ					
๒. ความสะดวกในการลงทะเบียน					
๓. รูปแบบการจัดงานมีความเหมาะสม					

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๔. ความเหมาะสมของวัน และระยะเวลา					
ด้านการอำนวยความสะดวก					
๕. ความสะอาด และเหมาะสมของสถานที่					
๖. ความพร้อมของอุปกรณ์ไฮดรอลิก					
๗. วัสดุประกอบโครงการ					
๘. ความเหมาะสมด้านอาหาร และเครื่องดื่ม					
๙. การให้บริการของเจ้าหน้าที่					
ด้านความรู้ความเข้าใจที่ได้รับ					
๑๐. ความรู้ความเข้าใจ ก่อน การอบรม					
๑๑. ความรู้ความเข้าใจ หลัง การอบรม					
๑๒. ความรู้ที่ได้จากการอบรมเชิงปฏิบัติการจับจิบผ้า					
๑๓. ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดดอกไม้					
๑๔. เนื้อหาที่ได้ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดอบรม/สัมมนาและ ความคาดหวังของผู้เข้าร่วมอบรม/สัมมนา					
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑๕. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ได้					
๑๖. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้					
๑๗. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดให้กับผู้อื่นได้					
ความพึงพอใจในภาพรวมในการจัดโครงการ					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะในการเข้าร่วมโครงการ

ท่านมีข้อเสนอแนะต่อการจัดโครงการในครั้งนี้เพื่อการปรับปรุง แก้ไข ในอนาคตอย่างไร
และท่านมีความสนใจจะให้ทางสำนักฯ จัดโครงการในหัวข้อใดในครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ขอขอบคุณในความกรุณาที่ท่านได้ตอบแบบสอบถาม

เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการดำเนินงานในโอกาสต่อไป

ภาคผนวก ข เอกสาร หนังสือ หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โทร. ๑๑๓๕.....
ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๐๑วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมพระบาง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการ“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีผู้เข้าร่วมการอบรมประมาณ ๕๐ คน

ในการนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมพระบาง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพิศ ชะโกทอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๗๓๕-๖๐๕๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โทร. ๑๑๓๕.....
 ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๐๒วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....
 เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า”.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจีบผ้า เพื่อใช้ในการตกแต่งสถานที่ใน กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จึงขอเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๐ คน โดยขอความอนุเคราะห์แจ้งรายชื่อตามแบบฟอร์ม ดังแนบ และส่ง สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ภายในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้มอบหมาย นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๐๒๙-๖๑๒๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์”

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	หน่วยงาน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โทร. ๑๑๓๕.....
 ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๐๓วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....
 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ยืมผ้าມ້วน ในการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ
 “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม
 ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจีบผ้า เพื่อใช้ในการตกแต่งสถานที่ใน
 กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักศิลปะและ
 วัฒนธรรม จึงขอความอนุเคราะห์ยืมผ้าມ້วน จำนวน ๒๐ ม้วน เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติการในแต่ละกลุ่ม
 ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทั้งนี้ ได้มอบหมาย นางสาวชญกร สาทประสิทธิ์ หมายเลข
 โทรศัพท์ ๐๘๙-๐๒๙-๖๑๒๕ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์โทร. ๑๑๓๕.....

ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๐๖.....วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจีบผ้า สำหรับใช้ในการตกแต่งสถานที่ในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ และ อาจารย์วรรณวิภา โคกครุฑ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ ซึ่งเหมาะสมอย่างยิ่งที่จะเป็นวิทยากรในครั้งนี้ ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุญาตให้บุคลากรดังกล่าว เป็นวิทยากรตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์โทร. ๑๑๓๕.....
 ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๐๗.....วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....
 เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์สิริภัทร สิริบรรสพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจีบผ้า สำหรับใช้ในการตกแต่งสถานที่ในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เห็นว่า ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าว ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมประชุมเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ...โทร. ๑๑๓๕.....

ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๑๓.....วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิธีกร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจิบผ้า.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจิบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจิบผ้า สำหรับใช้ในการตกแต่งสถานที่ในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักฯ เล็งเห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านพิธีกร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ นางสาวนฤกร ศรีบรรเทา งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เป็นพิธีกร ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามกำหนดการ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ...โทร. ๑๑๓๕.....

ที่ อว ๐๖๑๖.๐๔/๐๑๔.....วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นพิธีกร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจิบผ้า.....

เรียน นางสาวนฤกร ศรีบรรเทา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กำหนดจัดโครงการบริการ “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจิบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีศิลปะในการจับจิบผ้า สำหรับใช้ในการตกแต่งสถานที่ในกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์แบบและสวยงามมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ สำนักฯ เล็งเห็นว่าท่าน เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านพิธีกร จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์เป็นพิธีกร ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามกำหนดการ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

(นายภาสกร วรอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏ
นครสวรรค์

กระผมในนาม สำนักศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาการ และผู้เข้าร่วม
การเสวนาเชิงปฏิบัติการ ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้เกียรติมา
เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า
และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ ในวันที่

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มี
บทบาท สำคัญในการบริการวิชาการ และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่
หลากหลายของศิลปวัฒนธรรมให้แก่ชุมชนและบุคลากรในท้องถิ่น ซึ่ง
เป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ การอบรมเชิง
ปฏิบัติการครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้จากการจับ

จีบผ้า และการจัดดอกไม้ประดิษฐ์ และแลกเปลี่ยนความรู้เทคนิคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติ นอกจากนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการยังสามารถนำความรู้จากการอบรมไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สถานที่ทำงานของตนเอง ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ประกอบด้วยบุคลากรจากองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษาซึ่งอยู่ในเขตความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

โอกาสนี้กระผมขอเรียนเชิญผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กล่าวเปิดงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจีบจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ ขอเรียนเชิญครับ

คำกล่าวเปิดงาน

โดย ผู้อำนวยการ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น ๔ อาคาร ๑๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

คณะผู้บริหาร คณาจารย์ ท่านวิทยากร และผู้เข้าร่วมการอบรม
ทุกท่าน

กระผมรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่ง ที่ได้รับเกียรติให้มาเป็น
ประธานในพิธีเปิดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการจับจีบ
ผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ในวันนี้

การบริการวิชาการนั้น ถือเป็นพันธกิจหลักของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และสำนักศิลปะและ
วัฒนธรรม ในการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น รวมทั้งเปิด
โอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้เข้าอบรม
จากเครือข่ายของท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในเขตความรับผิดชอบของ
มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง
สถาบันการศึกษาและท้องถิ่น

การบริการวิชาการด้านการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์ ถือว่าเป็นศาสตร์และศิลป์ที่มีทั้งทฤษฎีและปฏิบัติการผสมผสานกัน ซึ่งต้องอาศัยฝีมือที่ประณีต รวมทั้งการเลือกสรรวัสดุต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและมีสีสันสวยงาม เพื่อนำมาสร้างสรรค์เป็นรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะแก่การจัดสถานที่และพิธีการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ โดยเฉพาะงานบริการวิชาการซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม อีกทั้ง ยังเป็นการสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของรัชกาลที่ ๑๐ อีกด้วย

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการจับจีบผ้า และจัดดอกไม้ประดิษฐ์” และขออวยพรให้การเสวนาในครั้งนี้ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมทุกประการ

ภาคผนวก ค รูปภาพประกอบ

ภาพกิจกรรม







